

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования

**«ОРЕНБУРГСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАОУ СПО «ОМК»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ СПО «ОМК»

С.В.Пылаев



ПОЛОЖЕНИЕ

17.10.2013 № 18

г. Оренбург

Об общежитии колледжа

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии ГАОУ СПО «Оренбургский областной
медицинский колледж»

I. Общие положения

1. Общежитие ГАОУ СПО «Оренбургский областной медицинский колледж» (далее – колледж) как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами колледжа.

2. Общежитие ГАОУ СПО «Оренбургский областной медицинский колледж» (далее – колледж), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период обучения слушателей на отделении повышения квалификации в период их очного обучения.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, колледж по согласованию с профсоюзной студенческой организацией вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих на территории г.Оренбурга.

Иностранные граждане размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

3. В исключительных случаях колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе принять решение о размещении в общежитии близких родственников проживающих несовершеннолетних студентов, в целях поддержания физического и морального состояния несовершеннолетних и обеспечения общения с родственниками.

4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в общежитии, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, блоки могут по решению администрации колледжа, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в общежитии.

5. Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств субсидии, выделенной на оказание государственного задания, платы за пользование общежитием и других средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности колледжа.

6. Проживание в общежитии посторонних лиц, а также расположение на территории общежития других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 3,4 настоящего Положения, не допускается.

7. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

8. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, учебные комнаты, комнаты отдыха, досуга, изолятор, помещения для бытового обслуживания и питания (кухонные помещения, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

9. В колледже в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

10. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на курирующего заместителя директора.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

10. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма);
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

11. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма.

12. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма с соблюдением правил охраны труда.

13. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры

общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

14. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации колледжа

15. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

16. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать здание общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-

бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации общежития

17. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

18. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;

- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма (приложение 1 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смены постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до курирующего заместителя директора замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование курирующего заместителя директора о положении дел в общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического и иного персонала, за исключением педагогического и учебно-вспомогательного), находящихся в его подчинении;

- вносит предложения курирующему заместителю директора по улучшению

условий проживания в общежитии;

- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение курирующему заместителю директора предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

19. Заведующий общежитием совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

V. Порядок заселения и выселения из общежития

20. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

21. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения. В первоочередном порядке местами в общежитии обеспечиваются обучающиеся на очной форме обучения за счет средств, выделенных на выполнение государственного задания из числа:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов;

детей из многодетных семей, неполных семей и семей одиноких матерей;

детей из малообеспеченных и неблагополучных семей;

детей, в семье которых родители-инвалиды и родители-пенсионеры;

детей-беженцев и вынужденных переселенцев, имеющих соответствующий статус.

22. Распределение мест в общежитии между обучающимися осуществляется в следующем порядке:

после издания приказа о зачислении на 1 курс обучающиеся в течение 3 дней предоставляют в студенческий профсоюз колледжа заявление с просьбой предоставить место в общежитии, с приложением документов: медицинской справки по форме 086/у; справку о составе семьи; справку о доходах родителей; копию документа, предоставляющего право на первоочередное вселение

(например, статус детей-сирот, детей – инвалидов и др.).

Вселение в общежитие осуществляется на основании договора найма, в котором указывается номер комнаты в общежитии. Договор найма заключается сроком на 1 учебный год и может ежегодно продлеваться.

23. Лица, проживающие в общежитии в текущем учебном году имеют право с учетом результатов аттестации в общежитии по итогам учебного года подачи заявления о продлении срока проживания в общежитии. При этом договор найма заключается продолжительностью 1 учебный год, по окончании которого обучающийся также имеет право с учетом результатов аттестации в общежитии по итогам учебного года подачи заявления о продлении срока проживания в общежитии.

24. На период академического отпуска или отпуска по уходу за ребенком обучающийся обязан освободить предоставленное ему место в комнате общежития в течение 5 календарных дней с момента издания приказа о предоставлении ему соответствующего вида отпуска. После окончания отпуска обучающийся имеет право на предоставление ему места в общежитии на общих основаниях.

25. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

26. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма (подп. 10 п. 6 Договора) с момента издания приказа об отчислении.

27. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему общежитием с подписями соответствующих служб колледжа.

Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из колледжа).

26. Источником формирования имущества общежития и финансирования его деятельности являются:

- средства субсидии, выделенной на выполнение государственного задания;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства от иной приносящей доход деятельности.

27. Плата за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, органов государственной власти и Законодательного Собрания Оренбургской области, Оренбургского городского Совета и

утверждается приказом директора колледжа.

28. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, в том числе за все время их проживания и период каникул.

29. Студенты, находящиеся на полном государственном обеспечении из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов I и II группы освобождаются от платы за проживание в общежитии.

30. Пользование в жилых комнатах общежития электроемкими, электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующего общежитием с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

31. Оплата за проживание в общежитии производится путем внесения наличных платежей в кассу колледжа или в безналичной форме путем перечисления на расчетный счет колледжа, а также путем удержания из стипендии, согласно заявления обучающегося.

32. Размер оплаты за проживание в общежитии для обучающихся очной формы обучения не может превышать 3 процентов размера стипендии, за исключением оплаты за дополнительные услуги. Размер платы за предоставление дополнительных (платных) услуг устанавливается приказом директора колледжа. Примерный перечень дополнительных (платных) услуг определяется в приложении №2 к настоящему Положению. Перечень, объем и качество предоставления дополнительных (платных) услуг для проживающих устанавливается договором найма жилого помещения, заключаемым колледжем с проживающим.

33. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в колледж по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

34. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом совете общежития.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает заведующей общежития в организации контроля за сохранностью материальных

ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с заведующим общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

35. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации колледжа;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

36. В каждом жилом помещении (комнате) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Договор найма
жилого помещения в общежитии
№ _____

(наименование населенного пункта)

(число, месяц, год)

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Оренбургский областной медицинский колледж» в лице директора Пылаева Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка) _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании приказа о предоставлении жилого помещения от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Наймодатель предоставляет для проживания на период обучения с _____ по _____ место в комнате № _____ общежития по адресу г.Оренбург, пер.Больничный, д.6, для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением (работой).

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

II. Права и обязанности Нанимателя

4. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

5. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением и правила внутреннего распорядка общежития;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) своевременно вносить плату за проживание. Обязанность вносить плату за проживание возникает с момента заключения настоящего Договора;

6) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

7) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней с момента издания приказа об отчислении Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате за проживание в общежитии;

11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Наймодателя

6. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или

реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) иное жилое помещение (из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 5 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

8. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

9. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

10. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

1) невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии сроком более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению;

5) нарушение Правил внутреннего распорядка.

11. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием срока обучения;

4) с истечением срока действия настоящего Договора.

12. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в общежитии

13. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

14. Для студентов, обучающихся в колледже на очной форме обучения размер платы за проживание в общежитии не может превышать 3% от размера стипендии и составляет _____ рублей (_____).

15. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в колледже), а также инвалиды I и II группы.

16. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- услуги по обеспечению теплового режима, освещения, водоснабжения и водоотведения;

- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;

- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);

- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;

- санобработка мест общего пользования;

- охрана (может частично оплачиваться за счет проживающих).

17. Расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, предоставляемых исключительно по желанию студентов, определяются перечнем, объемом и качеством услуг, предоставляемых проживающим.

18. Размер платы за дополнительные услуги по настоящему Договору составляет*:

| № | Перечень дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень обязательных услуг | Расчет оплаты дополнительных услуг (на одного проживающего) |
|---|--|---|
| | | |
| | | |
| | | |

*Перечень дополнительных (платных) услуг определяется при заключении каждого договора с проживающим на основе примерного перечня (приложение №2 к настоящему Положению) и приказа директора колледжа о размере платы за их предоставление.

19. Общий размер платы за общежитие по настоящему Договору с учетом дополнительных (платных) услуг составляет _____ рублей (_____).

20. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники.

21. По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

22. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

VI. Иные условия

23. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

24. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель

Наниматель

| | |
|-----------------------|-------------------------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| Адрес _____ | (Ф.И.О.) _____ |
| Тел. _____ | паспорт № _____ |
| ИНН _____ КПП _____ | выдан _____ |
| р/с _____ | дата выдачи _____ |
| к/с _____ | адрес регистрации _____ |
| _____ | _____ |
| БИК _____ | _____ |
| _____ / _____ / _____ | _____ / _____ |
| М.П. _____ | _____ |

Примерный перечень дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень обязательных услуг

| № | Примерный перечень дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень обязательных услуг |
|---|--|
| 1 | Проживание в жилом помещении повышенной комфортности: при одноместном размещении; при двухместном размещении; при трехместном размещении |
| 2 | Проживание в жилых помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, холодильника, персонального компьютера с подключением к сети Интернет и т.д.) |
| 3 | Установка и пользование телефоном в жилом помещении |
| 4 | Пользование энергоемкими электроприборами: телевизором, холодильником, персональным компьютером, стиральной машиной, электрочайником и т.д. |
| 5 | Пользование дополнительными бытовыми услугами: химчистка, прачечная, парикмахерская, швейная, пункт проката, камера хранения вещей и др. |
| 6 | Выборочный ремонт, евроремонт жилых комнат (по желанию проживающих) и приобретение дополнительной мебели |
| 7 | Дополнительные меры по обеспечению безопасности проживающих (организация пропускного режима на вахте и дежурства на этажах; установка охранной сигнализации в жилых комнатах, частичная оплата за установленную наружную и внутреннюю охрану общежития, жилого помещения (комнаты) и т.д.) |

Согласовано:

Студенческий профсоюзный
«ОМК» комитет



Утверждаю:

Директор ГАОУ СПО



С.В.Пылаев

Расчет норматива оплаты за потребляемую электроэнергию при использовании
личных электроприборов в общежитии ГАОУ СПО «ОМК»

| Наименование эл.приборов | Средняя мощность, квт | Среднее время работы в м-ц, час | Расход в месяц | Итого норматив оплаты за потребляемую эл.энергию в м-ц, руб |
|--------------------------|-----------------------|---------------------------------|----------------|---|
| Компьютер | 0,2 | 80 | 16 | 58 |
| Принтер | 0,2 | 80 | 16 | 58 |
| Пылесос | 1,6 | 4 | 6,4 | 23 |
| Телевизор | 0,2 | 80 | 16 | 58 |
| Утюг | 1 | 4 | 4 | 14 |
| Холодильник | 0,15 | 210 | 31,5 | 114 |
| Чайник | 2 | 4 | 8 | 29 |
| Эл.плитка | 2 | 30 | 60 | 217 |

Начальник ПЭО



Т.Н.Тарасова

Приложение № 1

к приказу об утверждении расчета стоимости

за проживание в общежитии № 102 от «_30_»_12_2014 г

Расчет размера платы за проживание в общежитии колледжа
ГАОУ СПО «ОМК» с 01.03.2015 года

| Наименование платежа | Нормативы , объем потребления | Тариф (руб) | Размер платы с человека, руб | Размер платы с человека с учетом НДС |
|---|-------------------------------------|-------------|---------------------------------|--|
| Коммунальные услуги | | | | |
| Электроэнергия (с чел) | 40,88 квт/ч | 1,63 | 66,23 | 78,15 |
| Теплоэнергия (с м2) | 0,018г/кал | 1268,89 | 116,08 | 136,97 |
| Холодное водоснабжение (с чел) | 3 м3 | 22,41 | 67,23 | 79,33 |
| Водоотведение (с чел) | 3м3 | 14,71 | 44,13 | 52,07 |
| Наем жилого помещения | | 0,49 | 2,94 | 3,47 |
| Итого к оплате | | | 296,41 | 350-00 |
| Дополнительные услуги: | | | | |
| Пользование энергоемкими электроприборами: | | | | |
| телевизором | | | 58,00 | 68,44 |
| компьютером | | | 58,00 | 68,44 |
| принтером | | | 58,00 | 68,44 |
| пылесосом | | | 23,00 | 27,14 |
| Пользование камерой хранения вещей | | | 60,00 | 70,80 |
| Проживание в жилом помещении: | | | | |
| При одноместном размещении | | | 932,00 | 1062,00 |
| При двухместном размещении | | | 650,00 | 767,00 |

Начальник ПЭО



Т.Н.Тарасова

Порядок определения размера платы
за пользование жилым помещением и дополнительными услугами

1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги в общежитии включает в себя:

- плату за пользование жилым помещением (плата за наем);
- плату за коммунальные услуги.

2. Согласно части 4 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение).

3. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям приборов учета. Расчет размера платы за коммунальную услугу, предоставленную проживающему в жилом помещении, производится в соответствии с пунктом 50 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов".

В случае отсутствия в жилом помещении индивидуальных приборов учета, из общего объема потребленных коммунальных услуг, определяемых по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета коммунальных услуг, вычитаются услуги, потребляемые службами образовательной организации, расположенными в здании общежития. Из общего объема потребленной коммунальной услуги по электроснабжению вычитается объем потребленной электроэнергии за пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой. Обучающиеся дополнительно оплачивают пользование данными электропотребляющими приборами и аппаратурой.

4. При определении размера оплаты вышеуказанных коммунальных услуг учитывается получаемая колледжем субсидия на содержание имущества и финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

5. Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения с учетом существующих нормативов обеспеченности жилыми помещениями в общежитиях из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

6. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Оренбургской области.

7. Размер платы за проживание в общежитии принимается с учетом мнения студенческого профсоюзного комитета, утверждается локальным нормативным актом.

8. Не взимается плата за проживание в общежитии с категорий обучающихся, указанных в части 4 статьи 39 и части 5 статьи 36 Закона об образовании.

9. В общежитии обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируются отдельным соглашением между колледжем и обучающимся. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения студенческого профсоюзного органа колледжа.

10. В плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не включаются расходы, связанные с оплатой труда административно-управленческого, обслуживающего и иного персонала (в том числе налоги, страховые взносы и другие выплаты), расходы, связанные с обеспечением безопасности проживания, в том числе с проведением антитеррористических мероприятий (услуги по охране общежития, в том числе организации пропускного режима, установке охранной сигнализации в жилых комнатах, организации видеонаблюдения и т.д.) и противопожарной безопасности.

Также в плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не включаются затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;

- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;

- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;

- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;

- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;

- проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;

- обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«ОРЕНБУРГСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАОУ СПО «ОМК»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ СПО «ОМК»
С.В.Пылаев

ПОЛОЖЕНИЕ

31.12.2014 № 29
г. Оренбург

О внесении изменений в Положение №18
от 17.10.2013 об общежитии ГАОУ СПО «ОМК»

В соответствии с приказом ГАОУ СПО «ОМК» от 30.12.2014г. №102
«Об утверждении размера платы за пользование жилым помещением (платы
за наем) в общежитии для обучающихся»

1. Внести изменения в пункт 32 Положения №18 от 17.10.2013г. об
общежитии ГОУ СПО «ОМК» и изложить его в следующей редакции:

«32. Размер платы за проживание в общежитии колледжа
устанавливается в соответствии с Порядком определения размера платы за
пользование жилым помещением и дополнительными услугами,
утверждаемым директором колледжа. Примерный перечень дополнительных
(платных) услуг определяется в приложении №2 к настоящему Положению.
Перечень, объем и качество предоставления дополнительных (платных)
услуг для проживающих устанавливаются договором найма жилого
помещения, заключаемым колледжем с проживающим.»

2. Внести изменения в приложение № 1 к Положению №18 от
17.10.2013г. об общежитии ГОУ СПО «ОМК» «Договор найма жилого
помещения в общежитии»:

2.1. Изложить пункт 14 раздела V «Оплата за проживание в общежитии»
в следующей редакции:

«14. Размер платы за проживание в общежитии включает в себя плату за
пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные
услуги, которые определяются в соответствии с Порядком определения
размера платы за пользование жилым помещением и дополнительными
услугами, утверждаемым директором Колледжа».

2.2. В пункте 16 абзацы шесть, семь, восемь исключить.